



Proyecto “Mejorar la calidad
del gasto público en seguridad
alimentaria y nutrición”

Informe de Avances Año I febrero 2025 – enero 2026

I. Información del proyecto

1.1 Título del Proyecto:	Mejorar la calidad del gasto público en Seguridad Alimentaria y Nutrición
1.2 Convenio de Contribución:	LA/2024/462-336
1.3 Número de proyecto:	01003932
1.4 Fecha de entrega del informe:	marzo/2026
1.5 Periodo cubierto por el informe:	febrero/2025 a enero /2026

Efecto 1 del CPD/MECNUD: Para 2025, las instituciones del Estado mejorarán la gobernanza democrática, la gestión de recursos eficiente y transparente y la toma de decisiones con base empírica, incluido el uso de la información y las tecnologías de la comunicación.

Productos Indicativos esperados: Instituciones del Estado nacionales y locales, con capacidades desarrolladas y mecanismos establecidos para la participación ciudadana mediante la creación de estrategias consensuadas y una auditoría social inclusiva utilizando un enfoque basado en los derechos humanos, la perspectiva de género y la pertinencia cultural.

1.6 Descripción del proyecto:

El proyecto *Mejorar la calidad del gasto público en seguridad alimentaria y nutrición* se enmarca en el Componente 1 del Programa de Respuesta a los efectos del COVID-19 en Guatemala: *Fortaleciendo las capacidades de las instituciones públicas e incrementando los ingresos rurales, financiado por la Unión Europea mediante el Instrumento de Cooperación para el Desarrollo*, firmado con el Gobierno de Guatemala en diciembre de 2024.

La rectoría temática del proyecto está bajo la coordinación de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) actúa como agencia líder en la implementación, en colaboración con el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF). Esta alianza estratégica busca fortalecer las capacidades institucionales a nivel nacional y local para promover una inversión más eficiente, transparente y sostenible en seguridad alimentaria y nutricional (SAN).

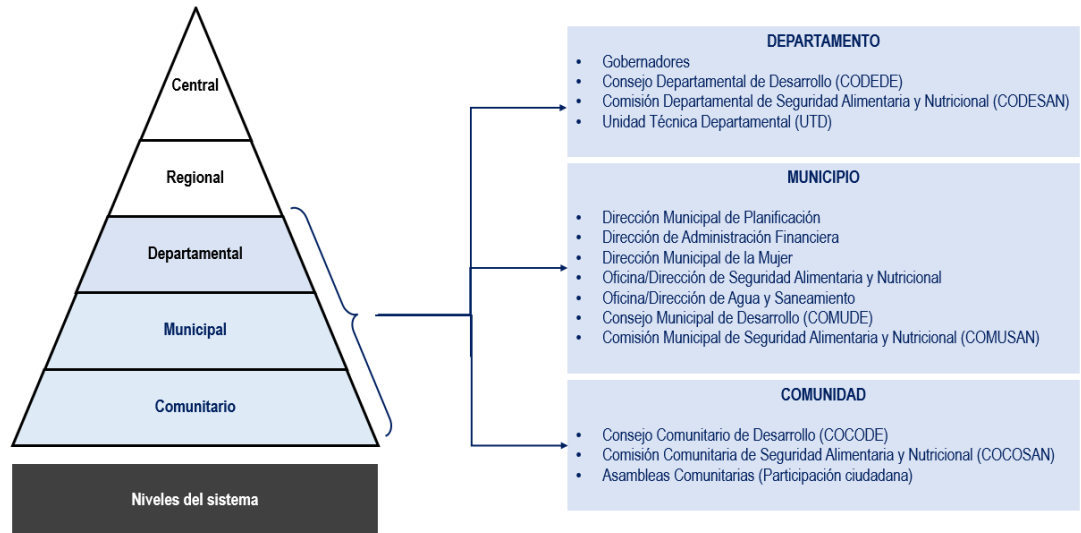
El objetivo general del proyecto es brindar asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades en la planificación y gestión de las finanzas públicas, en particular para mejorar la credibilidad, transparencia y eficiencia de la ejecución presupuestaria y la calidad de servicios públicos en SAN. Con ello, se busca contribuir a una inversión pública más eficiente, equitativa y sostenible en SAN, especialmente en territorios priorizados con alta prevalencia de doble carga de malnutrición y pobreza estructural.

Para alcanzar este objetivo, el proyecto se estructura en torno al resultado general esperado según lo establecido en el Convenio de Contribución: Mejorada la credibilidad presupuestaria y la calidad del gasto público destinado a los programas de seguridad alimentaria y nutrición en la agricultura, la salud y la protección social, así como en otros sectores relevantes, y cuatro resultados clave esperados:

1. Fortalecidas las capacidades de los funcionarios públicos de las instituciones seleccionadas en la planificación presupuestaria, incluida la elaboración de presupuestos sensibles al género y la nutrición y la gestión presupuestaria, de acuerdo con las regulaciones de MINFIN.
2. Mejorada la coordinación interinstitucional entre el Ministerio de Finanzas y las instituciones seleccionadas para lograr una mayor coherencia presupuestaria.
3. Procedimientos administrativos simplificados para la ejecución presupuestaria.
4. Mejorada la coordinación, monitoreo y evaluación del proyecto.

La implementación se realiza bajo el liderazgo y coordinación de la SESAN, y con el acompañamiento de la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia (SCEP) para el fortalecimiento de la gobernanza en SAN. El proyecto adopta un enfoque territorial, en el marco del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE) y del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SINASAN) en sus niveles: departamental, municipal y comunitario.

Figura 1: Niveles de intervención territorial del proyecto.

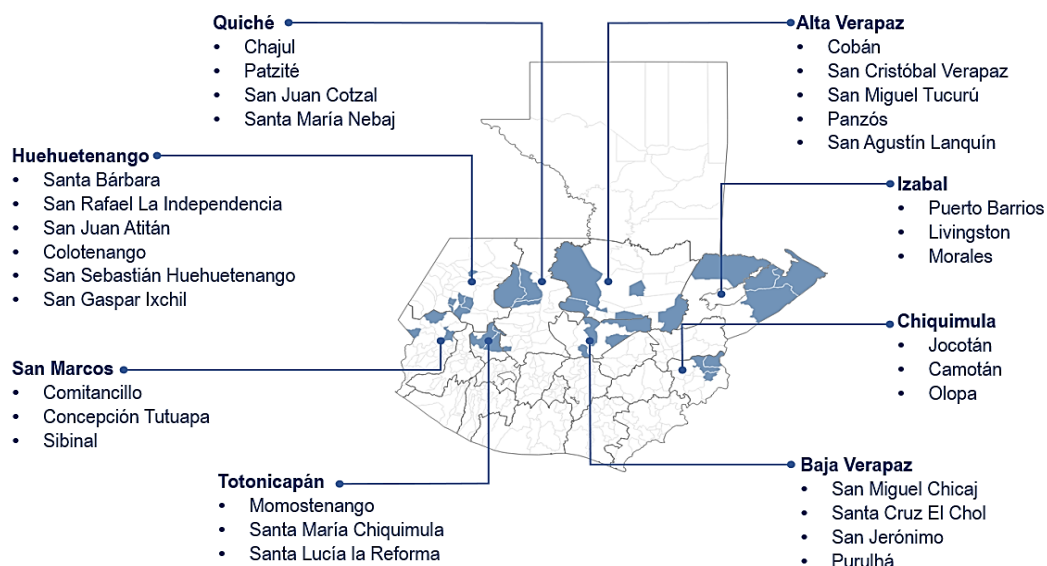


Asimismo, coordina acciones con el Ministerio de Finanzas Públicas (MINFIN), la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia (SEGEPLAN), en su calidad de instancias rectoras en materia de planificación y presupuesto.

La implementación del proyecto tiene como valor agregado la Carta de Entendimiento suscrita entre la SCEP y la SESAN, la cual busca prevenir la malnutrición mediante el Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), para lo cual se han establecido mecanismos de coordinación interinstitucional a distintos niveles, fortaleciendo la gobernanza y el desarrollo comunitario.

La cobertura del proyecto comprende 31 municipios priorizados por la SESAN, priorizados con base en criterios de alta incidencia de pobreza y prevalencia de desnutrición crónica y sobrepeso/obesidad. Estos municipios están ubicados en los departamentos de Huehuetenango, Quiché, Totonicapán, Alta Verapaz, San Marcos, Chiquimula, Izabal y Baja Verapaz. El proyecto se focalizará en promover una mayor participación de los gobiernos locales, los consejos y comisiones de SAN y las comunidades, incorporando los enfoques de equidad, derechos humanos y territorialidad como principios rectores de la intervención.

Figura 2: Cobertura geográfica



Con el fin de asegurar la eficiencia operativa, y una mayor cobertura territorial, las intervenciones se focalizaron según las capacidades instaladas por cada agencia según la siguiente distribución territorial:

- PNUD implementará acciones en municipios priorizados de Baja Verapaz, Izabal, Chiquimula, San Marcos y Quiché.
- UNICEF implementará acciones en municipios priorizados de Alta Verapaz, Totonicapán y Huehuetenango.

II. Avances año I hacia el alcance del resultado esperado

Resultado esperado I: Mejorada la credibilidad presupuestaria y la calidad del gasto público destinado a los programas de seguridad alimentaria y nutrición en la agricultura, la salud y la protección social, así como en otros sectores relevantes.

Para el alcance del resultado esperado I durante el periodo febrero 2025 – enero 2026, el proyecto logró avances significativos en la preparación de condiciones para la parte operativa y sustantiva que permitió el inicio de la implementación del proyecto que se resumen a continuación según los siguientes resultados intermedios:¹

Resultado Intermedio 1: Fortalecidas las capacidades de las y los funcionarios públicos de las instituciones seleccionadas en la planificación presupuestaria, incluida la elaboración de presupuestos sensibles al género y la nutrición y la gestión presupuestaria, de acuerdo con las regulaciones del MINFIN

Las acciones previstas en el Resultado Intermedio 1 se orientan a fortalecer la institucionalidad y mejorar la calidad de la inversión pública destinada a la seguridad alimentaria y nutricional, acercándola de manera efectiva a la ciudadanía. Para ello, el proyecto ha impulsado un proceso integral de desarrollo de capacidades dirigido a técnicos de los gobiernos locales, con el fin de mejorar su desempeño en la planificación, programación y gestión presupuestaria bajo los lineamientos de los entes rectores y con un enfoque sensible al género.

Este proceso formativo ha priorizado la ampliación de conocimientos y el uso de instrumentos a través de la generación de cuatro cajas de herramientas 1. Fortalecimiento en planificación de proyectos y ejecución presupuestaria del SISCODE y Municipalidades en el marco del SNP, 2. Fortalecimiento de capacidades en SAN, 3. Lineamientos técnicos SISCODE–SINASAN y 4. Planes de Vida Comunitarios (PVC), que permitan a los equipos técnicos trabajar de manera articulada, coherente y orientada a resultados, reconociendo las necesidades diferenciadas de mujeres y hombres en los territorios priorizados. En este marco, se diseñó y planificó una serie de materiales metodológicos que incluyen orientaciones específicas sobre cómo incorporar la perspectiva de género en los procesos de planificación, programación e inversión pública.

En cumplimiento de este enfoque, durante el año I (febrero 2025 – enero 2026), se alcanzaron avances significativos en el marco de las actividades programadas en el Plan Operativo Anual del proyecto, los cuales se detallan a continuación:

Actividad 1.1 Desarrollo y ajuste de guías y manuales especializados

Como parte de la preparación de condiciones para durante el año uno de implementación del proyecto se realizaron una serie de reuniones de coordinación interinstitucional lideradas por la SESAN, incluyendo encuentros bilaterales con instituciones clave -SCEP, SEGEPLAN, MINFIN- a nivel central, con el fin de avanzar en la implementación del proyecto a nivel territorial. En estas

¹ Algunas actividades de los Resultados 1,2, y 4; y el Resultado intermedio 3 no aparecen, por qué no tuvieron avances en el año de implementación 1 (febrero 2025 – enero 2026).

reuniones se presentó la iniciativa y se alcanzaron acuerdos relevantes para fortalecer la colaboración y la coordinación a nivel central y en los territorios priorizados.

Entre los principales resultados destacan: (i) la alineación del Modelo de Abordaje Territorial del proyecto con la Política General de Gobierno, mediante la Estrategia K'at de la SCEP; (ii) la articulación con las guías institucionales de SEGEPLAN para la planificación estratégica, el diseño de proyectos, la gestión presupuestaria y la gestión por resultados. (iii) el acuerdo para validar los materiales de las cajas de herramientas mediante una serie de diálogos y mesas de trabajo con las instituciones rectoras.

Durante el primer año de implementación, el proyecto realizó una revisión exhaustiva de las guías oficiales y de las herramientas proporcionadas por la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia (SEGEPLAN) y el Ministerio de Finanzas Públicas (MINFIN), así como del marco normativo que regula la gestión pública municipal en Guatemala. Este diagnóstico permitió identificar los principales desafíos que enfrentan las y los funcionarios municipales para ejecutar de manera eficaz los procesos de planificación, programación y ejecución presupuestaria orientados a generar impactos en la seguridad alimentaria y nutricional (SAN). A partir de estos hallazgos, el proyecto elaboró un conjunto de guías y herramientas complementarias que integran los lineamientos de planificación, gestión por resultados y ejecución presupuestaria, con el fin de que los equipos técnicos municipales cuenten con recursos pedagógicos adicionales, alineados con las directrices nacionales, que faciliten la traducción de las prioridades de SAN en acciones concretas con presupuesto, metas y resultados verificables.

Durante el periodo reportado, de febrero de 2025 a enero de 2026, el proyecto avanzó en la elaboración de 21 instrumentos metodológicos que integran la Caja de Herramientas No. 1. De estos, tres guías relacionadas con el PEI y POM-POA fueron validadas formalmente por SEGEPLAN; tres guías sobre el uso de herramientas como Excel, Tableau y Kobox Toolbox fueron aprobadas y socializadas con los equipos técnicos municipales; nueve se encuentran en proceso de revisión técnica conjunta entre UNICEF y PNUD, antes de ser remitidas para su validación institucional; y seis están actualmente en fase de elaboración.

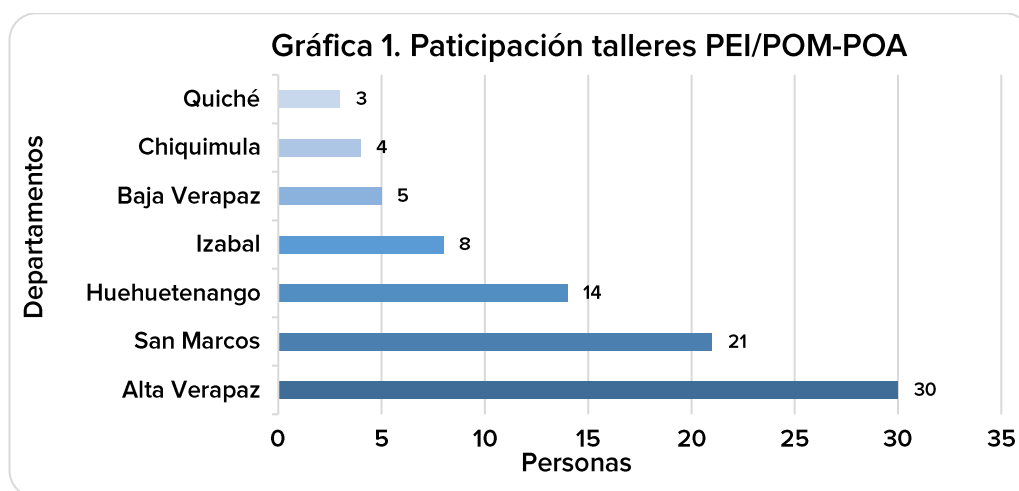
En su conjunto, la Caja de Herramientas No. 1 constituye un insumo técnico destinado a fortalecer la capacidad municipal para planificar, presupuestar y ejecutar intervenciones que promuevan una mayor eficiencia y efectividad de la inversión en seguridad alimentaria y nutricional².

Actividad 1.2 Capacitación técnica en Planificación y Gestión Presupuestaria en territorios priorizados

Durante el último trimestre del año uno de implementación (noviembre y diciembre 2025 – enero 2026), se llevaron a cabo una serie de intervenciones en el marco de esta actividad, dentro de las cuales:

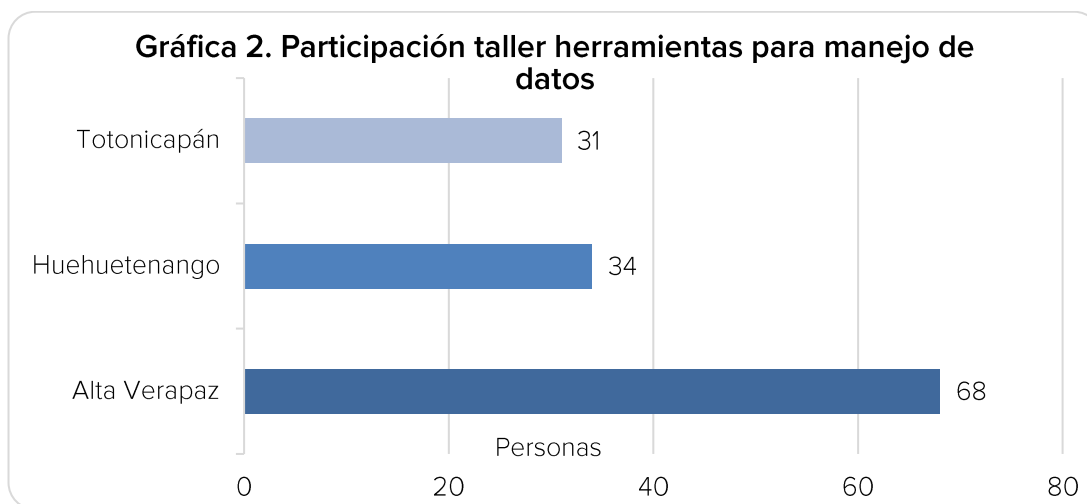
²Para garantizar que los materiales sean útiles y cuenten con respaldo oficial, el proceso de validación se lleva a cabo en tres fases. Primero, UNICEF y PNUD elaboran y revisan técnicamente las herramientas. Luego, las guías se remiten a los entes rectores, particularmente a SEGEPLAN y MINFIN, en coordinación con SESAN, para confirmar su alineación con los lineamientos oficiales y su compatibilidad con los procesos y sistemas que utilizan las municipalidades. Finalmente, se incorporan las observaciones recibidas y se consolidan las versiones finales validadas, para ser utilizadas dentro del plan de formación.

- Bajo el liderazgo de la SESAN, en noviembre se realizó el proceso inicial de acercamiento con autoridades locales de los 31 municipios priorizados con el propósito de presentar el proyecto y generar las condiciones necesarias para el inicio de las actividades. Para ello se organizaron eventos regionales en Quetzaltenango y Chiquimula, que contaron con la participación de alcaldes, autoridades municipales, delegados departamentales y monitores municipales de SESAN, así como representantes de SEGEPLAN. Estos espacios permitieron socializar los objetivos del proyecto y alinear expectativas institucionales.
- Como parte del proceso de preparación territorial y en seguimiento a los encuentros regionales, en diciembre se realizaron visitas de cortesía a las municipalidades priorizadas en los departamentos del Quiché, San Marcos, Totonicapá, Huehuetenango y Alta Verapaz. Estas reuniones en territorio facilitaron un intercambio más directo con autoridades y equipos técnicos municipales, permitiendo aclarar dudas sobre los objetivos del proyecto, priorizar de forma conjunta necesidades específicas de fortalecimiento y un plan de formación.
- Así mismo, en enero 2026, se implementó formación específica en instrumentos de gestión municipal mediante seis talleres virtuales sobre lineamientos para la formulación del Plan Estratégico Institucional (PEI), el Plan Operativo Multianual (POM), el Plan Operativo Anual (POA), dirigidos a las 31 municipalidades de los ocho departamentos priorizados. Se contó con la participación de 85 funcionarios municipales (DAFIM, DMP, DMM, DIMSAN, OMAS, entre otras). La formación se realizó utilizando guías finalizadas PEI, POM y POA de la caja de herramientas 1, mismas que fueron elaboradas de conformidad a la normativa institucional vigente del ente rector. Además, se transfirieron las guías aplicadas de las mismas temáticas para su adopción. Los talleres se realizaron de forma virtual y según se observa en la gráfica 1, la participación fue diversa y la mayor cantidad participaron de los municipios de Alta Verapaz y la participación más baja fue de los municipios del Quiché.



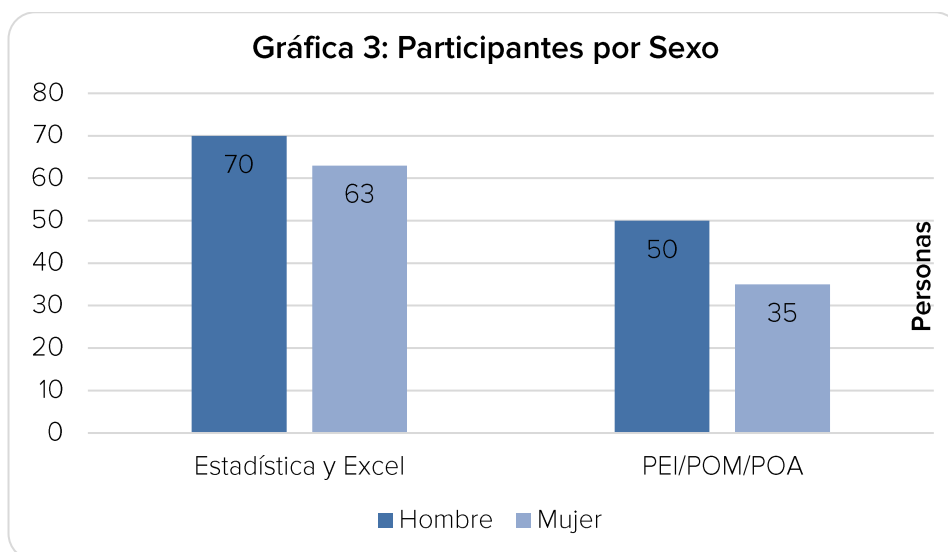
Elaboración propia

- Así mismo, en enero 2026 también se implementó de manera presencial en cada municipalidad, reforzando capacidades prácticas para el uso de datos y herramientas aplicables al trabajo cotidiano, como estadística, fuentes de información para la planificación, Excel y Kobo Toolbox, con participación de 133 personas de 14 municipalidades.



Elaboración propia

La participación por sexo en ambas categorías de talleres se evidencia mayor participación de hombres que de mujeres.



Elaboración propia

Actividad 1.3 Asesoramiento y apoyo técnico continuo en los municipios priorizados

Con posterioridad a las capacitaciones, se recibieron consultas específicas de municipalidades como Santa Bárbara, San Gaspar Ixchil y San Rafael La Independencia, en el departamento de Huehuetenango; San Miguel Chicaj, Baja Verapaz; Morales, Izabal y Patzité, Quiché relativas a los documentos descriptivos del PEI y del POM-POA, así como a su estructura para la implementación municipal y su presentación ante el ente rector.

Así mismo el proyecto inició con el apoyo técnico a las municipalidades de Sibinal y Comitancillo, en San Marcos, en procesos de planificación y formulación de proyectos, así recopilación de información sobre el estado de los proyectos 2026 que contribuyen a la SAN y el fomento de diseño de proyectos de infraestructura productiva para el año 2027.

Actividad 1.6 Levantamiento de información para la planificación territorial

Con el objetivo de fortalecer la seguridad alimentaria y nutricional en territorios priorizados, bajo la coordinación de la SESAN, se implementaron acciones para llevar a cabo el levantamiento del Registro Social de Hogares (RSH), en el departamento de Alta Verapaz. Este proceso permitió generar información confiable y actualizada sobre las condiciones socioeconómicas de la población, lo que permitirá la focalización de los programas económicos, sociales y nutricionales en el país, al diseño de intervenciones basadas en evidencia y al fortalecimiento de la planificación y el monitoreo institucional en materia de seguridad alimentaria y nutricional.

Con el apoyo de los Voluntarios de Naciones Unidas (VNU), 40 encuestadores y 5 supervisores, se concluyeron 3/3 fases de levantamiento del Registro Social de Hogares (RSH) en 122 lugares poblados de Cobán, Alta Verapaz. El trabajo de campo se realizó durante 64 días (septiembre, octubre y noviembre de 2025) y permitió registrar 12,500 hogares. Este instrumento es clave para escalar, en los territorios más necesitados, de la Iniciativa intersectorial de coordinación interinstitucional para la reducción de la pobreza y la malnutrición en la población más vulnerable de Guatemala.

Estas actividades aportan para dar alcance al Resultado 1. A continuación se reporta el grado de avance hacia el alcance de los indicadores:

Indicador	Vida del Proyecto			Año 1		
	Meta	Ejecutado	% de avance	Meta	Ejecutado	% de avance
1.1.1. Número y porcentaje de personal capacitado en GpR (planificación, gestión presupuestaria) desglosado por sexo, institución y temas.	310 Masculino:217 Femenino:93	85 Masculino:50 Femenino:35	27.42%	77 Masculino:54 Femenino:23	85 Masculino:50 Femenino:35	110.39%

	Cualitativo	
1.1.2. Estado del desarrollo de la presupuestación con enfoque de género y sus herramientas de seguimiento.	Moderado	Descripción del avance: No implementado
1.1.3. Estado de desarrollo de herramientas de seguimiento presupuestario por Unidades de Planificación Estratégica por Ministerio.	Aprobado /Adoptado	Descripción del avance año 1: En desarrollo Se han desarrollado 21 guías, de las cuales 3 ha sido aprobadas por el ente rector y 18 en proceso.

Resultado Intermedio 2: Mejorada la coordinación interinstitucional entre el Ministerio de Finanzas y las instituciones seleccionadas para lograr una mayor coherencia presupuestaria:

Las acciones desarrolladas en el marco del Resultado Intermedio 2 se orientan a fortalecer la coordinación interinstitucional con el propósito de promover mayor coherencia, complementariedad y cooperación entre las instituciones involucradas en la gestión de la inversión pública para la Seguridad Alimentaria y Nutricional. Este resultado prioriza el impulso de una coordinación multinivel —a nivel central, departamental y municipal— que facilite una acción pública más articulada y eficaz.

En este contexto, se ha buscado consolidar la colaboración entre el Ministerio de Finanzas Públicas y SEGEPLAN, de manera que ambas instituciones fortalezcan su rol rector y brinden el acompañamiento técnico necesario para mejorar los procesos de planificación y gestión presupuestaria. Asimismo, el proyecto promueve espacios que garanticen una participación ciudadana más activa, representativa y vinculada a los procesos de toma de decisión, reforzando a la vez el vínculo operativo entre los niveles departamental y municipal.

En coherencia con este enfoque, durante el período reportado (febrero 2025 – enero 2026) se alcanzaron avances relevantes conforme a las actividades programadas en el Plan Operativo Anual del proyecto, los cuales se presentan a continuación:

Actividad 2.1 Desarrollo de Protocolos de Comunicación y Colaboración

Durante el período de reporte se avanzó en el proceso preparatorio para el desarrollo de los Protocolos de Comunicación y Colaboración entre los actores del sistema de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Como parte de este proceso, se definió el enfoque metodológico y el alcance de la Caja de Herramientas No.2 para el fortalecimiento de capacidades en Seguridad Alimentaria y Nutricional, concebida como un instrumento para apoyar procesos de sensibilización, formación y articulación entre actores institucionales y territoriales.

La caja de herramientas incluirá materiales prácticos, guías de facilitación y recursos participativos adaptados a los distintos niveles de gobernanza, con el fin de fortalecer los espacios de coordinación y la toma de decisiones en el marco del sistema de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Este avance permite sentar las bases para el desarrollo y validación de las herramientas durante el siguiente período de implementación del proyecto.

Actividad 2.2 Fortalecimiento en SAN de instancias interinstitucionales de coordinación (COMUSAN, COMUDE, CODESAN, CODEDE) en territorios.

Con el propósito de establecer las condiciones para la implementación del proyecto en los territorios, se realizaron una serie de reuniones de presentación del proyecto en el marco de los CODEDE y CODESAN de los ocho (8) departamentos de cobertura. Estas presentaciones representaron el primer acercamiento con las autoridades a nivel departamental (UTD y las CODESAN), acciones lideradas por SESAN y SCEP.

De manera complementaria, y con el propósito de fortalecer la articulación entre los niveles nacional, departamental y municipal, se avanzó en el desarrollo de la Caja de Herramientas No. 3, orientada a la elaboración de lineamientos para mejorar la vinculación entre el SISCODE y el SINASAN. En este proceso, se inició la fase preparatoria del diagnóstico para comprender cómo se articulan ambos sistemas en los distintos niveles territoriales, y se diseñaron instrumentos cualitativos —guías de entrevistas y de grupos focales— dirigidos a actores que participan en espacios de coordinación y toma de decisiones. Estos instrumentos fueron validados en campo con participantes de la COMUSAN y el COMUDE, lo que permitió ajustar su claridad y pertinencia. Los insumos generados servirían como base para la implementación del diagnóstico en los territorios priorizados y para la posterior formulación de lineamientos orientados a fortalecer la articulación entre ambos sistemas.

Como parte de la preparación de condiciones y en el marco de fortalecimiento de la gobernanza territorial, y en coordinación con la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia (SCEP) y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN), se inició el proceso de acompañamiento técnico para la construcción de la ***Ruta de Abordaje para la formulación de Planes de Vida Comunitarios (PVC)***, que permitirá implementar la metodología de Planes de Vida Comunitarios. Este proceso busca fortalecer los mecanismos de planificación participativa desde el nivel comunitario y su articulación con los instrumentos del Sistema de Consejos de Desarrollo.

Actividad 2.4 Reforzamiento del SIINSAN

Con el objetivo de contribuir a la toma de decisiones basada en evidencia del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SIINSAN), en octubre 2025, se otorgó la Subvención de Bajo Valor a la Universidad del Valle de Guatemala (UVG), para iniciar con la *“Evaluación cualitativa de la implementación de la Iniciativa de coordinación interinstitucional para la reducción de la pobreza y la malnutrición en la población más vulnerable de Guatemala”*. De acuerdo con los resultados, esta evaluación podría orientar ajustes en la *Iniciativa intersectorial*, se prevé que este Grant dure seis (6) meses.

Estas actividades aportan para dar alcance al Resultado 2 y reportar los siguientes indicadores de éxito:

Indicador	Meta	Cualitativo
1.2.2 Herramientas de evaluación y seguimiento de procesos interinstitucionales instaladas con el apoyo del programa	Sí	Descripción del avance: No implementado Tableros electrónicos - Para el año 1 se inició con el proceso de contratación de un consultor para el diseño de un tablero que permita el seguimiento y monitoreo eficiente de las acciones, asegurando resultados alineados con los objetivos del proyecto y promoviendo la toma de decisiones informadas en SAN. Lineamientos de vinculación SISCODE-SINASAN - Se inicio con el desarrollo de los instrumentos para el diagnóstico de la vinculación entre SISCODE-SINASAN, lo que permitirá generar herramientas de vinculación en los distintos niveles de gobernanza.

Resultado intermedio 3: Procedimientos administrativos simplificados para la ejecución presupuestaria:

Las acciones previstas en el marco del Resultado Intermedio 3 se orientan a simplificar y optimizar los procedimientos administrativos vinculados a la ejecución presupuestaria a nivel municipal. Para ello, el proyecto impulsará un análisis detallado de los procesos actualmente vigentes, considerando las normas y regulaciones aplicables a los procedimientos administrativos y de licitación. A partir de este diagnóstico, se identificarán pautas metodológicas que permitan mejorar la eficiencia y coherencia de dichos procesos.

Como parte de este esfuerzo, se implementará un proceso de fortalecimiento de capacidades dirigido al personal de las diferentes direcciones y unidades responsables de la gestión administrativa y financiera, con el fin de garantizar una aplicación más ágil, transparente y alineada a la normativa. En este marco, **las actividades para avanzar en el logro del resultado se han programado para el año 2 de implementación del proyecto.**

Indicador	Meta	Cualitativo
1.3.1 Estado de los procedimientos administrativos y de licitación en seguridad alimentaria y nutrición en los ministerios pertinentes con el apoyo del programa.	Aprobado /Adoptado	Descripción del avance: No iniciado

Resultado intermedio 4: Mejorada la coordinación, monitoreo y evaluación del proyecto

En el marco del Resultado Intermedio 4, se planificó para el año 1 de implementación brindar coherencia programática al proyecto y apoyar la conducción de este. Las acciones se han orientado a fortalecer la coordinación operativa y estratégica del proyecto, así como los procesos de monitoreo y evaluación, con el objetivo de garantizar la coherencia programática y el cumplimiento del marco de resultados. La gestión del proyecto actúa como punto de contacto principal con las instituciones contrapartes, gobiernos locales y otros actores relevantes, asegurando canales de comunicación efectivos y una coordinación fluida para la implementación de las actividades.

De manera conjunta con las instituciones nacionales, se planteó diseñar un sistema de monitoreo y evaluación, incluyendo la definición de herramientas, la planificación anual y multianual y el desarrollo de mecanismos para el seguimiento sistemático del avance técnico y operativo del proyecto. Paralelamente, se ha impulsado la articulación y el funcionamiento de los mecanismos de gobernanza establecidos, garantizando espacios de coordinación para la gestión de riesgos y la toma de decisiones.

Asimismo, se ha fortalecido la coordinación interagencial con el fin de asegurar la alineación de los productos y actividades del proyecto, evitar duplicidades y promover intervenciones complementarias que contribuyan a una respuesta integral. Este enfoque busca optimizar el uso de los recursos, consolidar la articulación institucional y contribuir al logro de los productos conjuntos cambios previstos en el marco de resultados.

En coherencia con este enfoque, durante el período reportado (febrero 2025 – enero 2026) se alcanzaron avances relevantes conforme a las actividades programadas en el Plan Operativo Anual del proyecto, los cuales se presentan a continuación:

Durante el período de reporte se fortalecieron los mecanismos de coordinación, gestión y seguimiento del proyecto, asegurando una implementación articulada entre UNICEF, PNUD y las instituciones rectoras del sistema de seguridad alimentaria y nutricional, particularmente SESAN, SCEP y SEGEPLAN. Estos espacios de coordinación han permitido alinear las actividades del proyecto con las prioridades institucionales y dar seguimiento a las acciones implementadas en los territorios priorizados. Hasta el momento el proyecto fortaleció su gestión operativa y la capacidad para implementación territorial mediante los siguientes productos: elaboración del POA 2026 (en proceso de aprobación), planificación administrativa para ejecutar intervenciones, incorporación de perfiles clave en la unidad ejecutora, y conformación de los equipos territoriales. Estos avances

constituyen la base para asegurar la coordinación, el seguimiento y soporte técnico para la implementación de las acciones en los territorios.

Actividad 4.1 Visibilidad del proyecto

Se cuenta con una versión borrador de Plan Operativo de Comunicación, en el cual se establece la hoja de ruta de las acciones de comunicación estratégicas para el período 2026–2027. Asimismo, se avanzó en el diseño de materiales de identificación visual del proyecto, incluyendo el chaleco institucional y banner, en coherencia con los lineamientos establecidos por la Unión Europea.

Actividad 4.2 Establecimiento de una unidad ejecutora

Durante el periodo que abarca este reporte, las agencias implementadoras, en este caso el PNUD fortaleció su capacidad operativa mediante la incorporación de perfiles clave en la unidad ejecutora del proyecto y el avance de procesos de reclutamiento para cobertura del personal territorial. Se incorporó a la unidad ejecutora Coordinador del Proyecto, el Analista Territorial, el Asociado de Apoyo Logístico y Operativo, la Analista en Planificación y Gobernanza, la Asociada de Gestión de Información, el Analista de Monitoreo y Evaluación y los Analistas Técnicos Territoriales de Desarrollo Local y Fortalecimiento Institucional para San Marcos y Quiché; asimismo, se lanzaron convocatorias para Analistas Técnicos Territoriales de Desarrollo Local y Fortalecimiento Institucional para Baja Verapaz, Chiquimula e Izabal, y para el puesto de Analista Territorial en Gasto Público.

Actividad 4.3 Apoyo logístico y operativo

En el periodo de reporte, el proyecto gestionó apoyo logístico y operativo como preparación de condiciones para llevar a cabo procesos de adquisición de bienes y servicios (equipos de cómputo) y de las actividades en el territorio, entre otras.

Actividad 4.4 Apoyo administrativo y operativo

Como parte de la integración de equipos administrativos y operativos de las agencias UNICEF, conformó un equipo de trabajo en territorio integrado por un facilitador interdepartamental y cinco monitores de gobernanza (dos en Totonicapán y tres en Alta Verapaz) responsables de acompañar los procesos de articulación institucional y planificación territorial en coordinación con las autoridades y estructuras del SISCODE y SINASAN. Así mismo, se integró el equipo técnico que atenderá a nivel territorial las capacitaciones y asistencia técnica a las municipalidades en Planificación Estratégica y Operativa, Gestión Presupuestaria y Gestión por Resultados.

III. Alianzas, Monitoreo y visibilidad

3.1 Alianzas

El proyecto impulsó en su Modelo de abordaje territorial la colaboración y complementariedad con lo cual requirió generar sinergias y aprovechar los puntos fuertes de los diferentes socios del proyecto principalmente en el territorio. Para ello se han generado sinergias con la institucionalidad pública a nivel central (SESAN, SEGEPLAN, SCEP, MINFIN), para la coordinación de la

implementación territorial y la validación de instrumentos y materiales generados en el marco del proyecto presente en el territorio. Durante el año uno se complementaron esfuerzos a lo interno con los Programas Conjuntos “Desarrollo Rural Integral Ixil” y “Fortalecimiento de la resiliencia de los hogares en el Corredor Seco”.

Así mismo, con el objetivo de apoyar el trabajo conjunto interinstitucional se ha establecido alianza estratégica con otras iniciativas que desarrollan intervenciones en los territorios priorizados por el proyecto, dentro de estas la iniciativa del Gobierno de Guatemala de “*Gobiernos Departamentales*”, y el equipo gestor interinstitucional denominado Fuerza de Tarea (SCEP, SEGEPLAN, MINGOB y SPP), iniciativa con la que se están coadyuvando esfuerzos para apoyar en la ejecución, consolidación y seguimiento de la hoja de ruta del Gobierno de Guatemala para los Gabinetes Departamentales.

Para garantizar el cumplimiento de los productos y actividades establecidos en el marco de resultados, así como para fortalecer la coordinación interagencial, se asignaron responsabilidades específicas a los equipos involucrados, asegurando que todas las acciones del proyecto se desarrollen en un entorno de colaboración, complementariedad y toma de decisiones consensuada. Este enfoque ha permitido evitar la duplicación de esfuerzos, promover una atención integral en los territorios priorizados y asegurar un uso eficiente y estratégico de los recursos disponibles, facilitando el logro de los resultados conjuntos y el avance hacia el logro de los resultados.

3.2 Visibilidad

En coherencia con las políticas de visibilidad de la Unión Europea, el proyecto “Mejorar la calidad del gasto público en seguridad alimentaria y nutrición” asegura una comunicación sólida, coordinada y orientada a destacar el rol de la Unión Europea (UE) como socio estratégico del desarrollo en Guatemala. La hoja de ruta de comunicación del proyecto establece un conjunto integral de acciones —incluyendo lineamientos de visibilidad, co-branding sistemático, campañas digitales, producción de historias de vida territoriales, generación de contenidos estratégicos y envío trimestral de paquetes de publicaciones a la UE— que garantizan una narrativa coherente sobre cómo el financiamiento europeo contribuye a mejorar la eficiencia, transparencia e impacto del gasto público en SAN. Estas acciones se articulan a las políticas de la UE, al visibilizar inversiones que fortalecen instituciones públicas, impulsan una gobernanza más eficiente y mejoran las condiciones de vida de las poblaciones en los territorios priorizados, asegurando una proyección comunicacional alineada con los valores, enfoque de sostenibilidad e impacto transformador que la UE promueve.

3.3 Monitoreo

Durante el período reportado, el proyecto avanzó en el desarrollo de propuesta del sistema de monitoreo y evaluación, estableciendo las bases técnicas y metodológicas necesarias para asegurar un seguimiento estructurado del progreso y de los resultados. Este proceso incluyó la introducción del Marco Lógico en el sistema OPSYS de la UE, la elaboración de propuesta de fichas

de indicadores, de herramientas para la recolección y sistematización de información, y la configuración inicial de mecanismos de análisis orientados a la medición del desempeño. Estos avances fortalecen la capacidad del proyecto para generar evidencia confiable, mejorar la rendición de cuentas y asegurar la alineación de los resultados con los objetivos establecidos bajo el financiamiento de la Unión Europea

IV. Lecciones aprendidas y oportunidades de mejora

- **La coordinación interinstitucional requiere tiempos más amplios que los previstos.** El primer año confirmó que la articulación entre SESAN, SCEP, SEGEPLAN, MINFIN y otras entidades rectoras, así como de Gobiernos Locales, demanda procesos más prolongados de concertación política y validación técnica. Mientras el diseño de herramientas avanza con fluidez, su aprobación formal requiere ritmos diferenciados, lo que obliga a planificar fases más largas de validación y diálogo institucional.
- **La validación temprana es clave para evitar cuellos de botella en la implementación.** La experiencia con la primera “Caja de Herramientas”, compuesta por 21 instrumentos, evidenció que un diseño técnicamente sólido no garantiza un despliegue ágil si los procesos de validación institucional avanzan de forma gradual. Se identifica como buena práctica priorizar instrumentos críticos, validar por etapas, desde fases tempranas para acelerar la adopción territorial.
- **La apropiación territorial es indispensable para la sostenibilidad.** La implementación inicial confirma que las herramientas solo generan cambios reales cuando son comprendidas y utilizadas por instituciones del Estado y Gobiernos Locales dentro del marco del SISCODE–SINASAN. Sin apropiación en los territorios las herramientas permanecen en el ámbito técnico y su potencial para transformar la gestión pública se ve limitado.
- **La presencia de equipos territoriales multidisciplinarios y el trabajo conjunto con personal técnico de las instituciones rectoras mejora la calidad del gasto público en los territorios.** La experiencia en los departamentos priorizados con actividades en el año uno, demuestra que los equipos territoriales del proyecto, trabajando de manera coordinada con el personal técnico de SESAN, SCEP, MINFIN y SEGEPLAN, son un factor determinante para traducir los lineamientos nacionales en prácticas de gestión pública pertinentes al contexto local. Esta colaboración interinstitucional en territorio facilita la comprensión y uso de las herramientas, mejora la articulación con las autoridades de los gobiernos locales y acelera la incorporación del enfoque de SAN en la planificación, ejecución y seguimiento de la inversión pública. La combinación de capacidades multidisciplinarias y acompañamiento directo ha demostrado ser una pieza clave para fortalecer la gobernanza en SAN a nivel territorial y asegurar una implementación más efectiva de las intervenciones.
- **La coordinación con los equipos territoriales de SESAN facilita la logística y la participación municipal.** El trabajo conjunto con monitores y delegados territoriales de SESAN ha permitido optimizar aspectos logísticos clave para la formación —como el acceso a espacios físicos dentro de las municipalidades y el fortalecimiento de los procesos de

convocatoria—. Esta articulación ha generado condiciones más ordenadas y participativas para el desarrollo de las capacitaciones, incrementando la presencia del personal municipal.

- **El diálogo técnico con SEGEPLAN fortalece la coherencia metodológica y la articulación territorial.** Las reuniones sostenidas con autoridades centrales de SEGEPLAN, impulsadas bajo el liderazgo de SESAN, han contribuido a una comprensión más profunda de los objetivos del proyecto y han abierto la puerta a la revisión conjunta de guías y herramientas. Como resultado, SEGEPLAN ha facilitado el vínculo con sus delegaciones departamentales, generando mayor sinergia y alineación en las acciones que se implementan en territorio.
- **En Huehuetenango, Alta Verapaz y Totonicapán, el acercamiento a las oficinas de recursos humanos municipales incrementó la eficacia de los procesos formativos.** El acercamiento a las oficinas o direcciones de recursos humanos ha demostrado ser estratégico para mejorar las convocatorias, asegurar espacios adecuados para la formación y promover la participación del personal municipal. Dada su función de fortalecer capacidades dentro de las municipalidades, recursos humanos actúa como un aliado natural para consolidar procesos formativos más eficientes y sostenibles.
- **La complementariedad entre la normativa legal vigente y los instrumentos desarrollados por el proyecto potencia los resultados de la formación.** Durante las capacitaciones se ha evidenciado que existe una convergencia útil entre la norma legal vigente a través de los instrumentos de los entes rectores y los materiales complementarios elaborados por el proyecto. Esta complementariedad ha permitido al personal municipal comprender mejor los procesos, aplicar de forma más precisa los lineamientos institucionales y aprovechar la formación para mejorar el uso de las herramientas oficiales en su práctica diaria.

V. Plan de trabajo año II (principales hitos)

1. Culminar la generación, validación y difusión de las Cajas de Herramientas;
2. Continuar con el proceso de asistencia técnica y acompañamiento a funcionarios de Gobiernos Locales para el **fortalecimiento de capacidades y certificación en procesos de planificación** y presupuestación, en coordinación con los entes rectores;
3. Continuar con la asistencia técnica en territorios priorizados para apoyar el proceso de **planificación, gestión y seguimiento de proyectos vinculados a SAN** en el SISCODE y SINASAN;
4. Realizar el **diagnóstico de Vinculación SISCODE–SINASAN** y la generación de los lineamientos para mejorar la vinculación entre ambos sistemas;
5. Elaborar los **planes de vida comunitarios (PVC) en los 31 municipios** priorizados;
6. Acompañar **formulación y seguimiento de la implementación de proyectos** que generen capital fijo con enfoque SAN en los 31 municipios priorizados;
7. Diagnóstico, diseño y **simplificación de procedimientos administrativos municipales** para la Planificación, Presupuestación y Gestión de Proyectos.

8. Asistencia técnica y acompañamiento en la **implementación de la medición de la gestión municipal, en municipios priorizados** en coordinación con los entes rectores (nuevo proceso de ranking municipal)
9. Actualización del SIINSAN, a través de la **puesta en marcha de tableros de datos e información** a nivel municipal y departamental y el seguimiento y trazabilidad de proyectos en el marco del SISCODE, que aportan a la SAN.
10. Continuar con el desarrollo de las actividades propuestas en la hoja de ruta de comunicación del proyecto incluyendo **acciones de visibilidad**, campañas digitales, producción de historias de vida territoriales, generación de contenidos estratégicos y envío trimestral de paquetes de publicaciones a la UE.

VI. Información financiera

Vida del Proyecto			Año 1 (Tramo 1)		
Monto aprobado	Ejecutado 31 /01/2026	% de avance	Monto Depositado	Ejecutado al 31 /01/2026	% de avance
\$6,886,040.00	\$1,152,321.72	17%	\$2,213,819.99	\$1,152,321.72	52%



Proyecto “Mejorar la calidad del gasto público en seguridad alimentaria y nutrición”

V. Evaluación de avance en función de indicadores

Resultado general: Mejorada la credibilidad presupuestaria y la calidad del gasto público destinado a los programas de seguridad alimentaria y nutrición en la agricultura, la salud y la protección social, así como en otros sectores relevantes:

	Cadena de resultados	Indicador	Base de referencia (valor y año de referencia)	Objetivo (valor de referencia durante la vida del proyecto)	Valor actual * (año 1) (* debe incluirse en los informes intermedio y final)	Metas alcanzadas (año 1)	Razones de la variación con la meta planificada (si es que existe)
Realizaciones (componentes – productos)	1.1 Fortalecidas las capacidades de los funcionarios públicos de las instituciones seleccionadas en la planificación presupuestaria, incluida la elaboración de presupuestos sensibles al género y la nutrición, y la gestión presupuestaria, de acuerdo con las	1.1.1. Número y porcentaje de personal capacitado en GpR (planificación, gestión presupuestaria) desglosado por sexo, institución y temas.	0	310 Masculino:217 Femenino:93	85 Masculino:50 Femenino:35	110.39%	
		1.1.2. Estado del desarrollo de la presupuestación con enfoque de género y sus herramientas de seguimiento.	Limitado	Moderado	En desarrollo	0%	
		1.1.3. Estado de desarrollo de herramientas de seguimiento presupuestario por Unidades de	Inexistente	Aprobado	En desarrollo	0%	

	Cadena de resultados	Indicador	Base de referencia (valor y año de referencia)	Objetivo (valor de referencia durante la vida del proyecto)	Valor actual * (año 1) (* debe incluirse en los informes intermedio y final)	Metas alcanzadas (año 1)	Razones de la variación con la meta planificada (si es que existe)
	regulaciones del MINFIN.	<i>Planificación Estratégica por Ministerio.</i>					
	1.2 Mejorada la coordinación interinstitucional entre el Ministerio de Finanzas y las instituciones seleccionadas para lograr una mayor coherencia presupuestaria.	<i>1.2.2 Herramientas de evaluación y seguimiento de procesos interinstitucionales instaladas con el apoyo del programa.</i>	No	Si	No	0%	

	Cadena de resultados	Indicador	Base de referencia (valor y año de referencia)	Objetivo (valor de referencia durante la vida del proyecto)	Valor actual * (año 1) (* debe incluirse en los informes intermedio y final)	Metas alcanzadas (año 1)	Razones de la variación con la meta planificada (si es que existe)
	1.3 Procedimientos administrativos simplificados para la ejecución presupuestaria	1.3.1 Estado de los procedimientos administrativos y de licitación en seguridad alimentaria y nutrición en los ministerios pertinentes con el apoyo del programa.	Inexistente	Aprobado/Adoptado	No iniciado	0%	